

കാർഷിക വികസന കർഷക കേഷമ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ ,  
കാർഷിക വികസന കർഷക കേഷമ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറോട്, തീരുമാനപുരം  
ഹാജർ :- ഡോ.കെ. വാസുകി, എസ്.എ.എസ്

വിഷയം :- കാർഷിക വികസന കർഷക കേഷമ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാരും - മെക്കാനിക്ക്  
തസ്തികയിൽ 2020 വർഷത്തെ പൊതുസ്ഥലമാറ്റത്തിന്റെ അന്തിമ ലിസ്റ്റ്  
പ്രസിദ്ധീകരിച്ചകാണ്ട് ഉത്തരവാക്കന്നു.

- പരാമർശം :-
1. 25.2.2017 - ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (പി) നമ്പർ 3 /2017/ഉ.പ.ഭ.വ
  2. 11.6.20- ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (പി) നമ്പർ 516/20/Agri
  3. 5.11.2019 - ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (സാധാ) നമ്പർ 1075/19/Agri 1
  4. 17.6.20 - ലെ ഈ ഓഫീസിലെ സർക്കലർ നമ്പർ എസ്.എ (2)  
45900/19
  5. 30.7.20 - ലെ ഈ ഓഫീസിലെ ഉത്തരവ് നമ്പർ എസ്.എ (2)  
45900/19
  6. 3.8.20 -ലെ ഈ ഓഫീസിലെ ഉത്തരവ് നമ്പർ എസ്.എ (3) 6953/20
  7. 20.8.20 - ലെ ഈ ഓഫീസിലെ ഉത്തരവ് നമ്പർ എസ്.എ (2) 45900/19

ഉത്തരവ് നമ്പർ എസ്.എച്ച് (1) 12651/20 തീയതി .27. 8. 20

പരാമർശം 1 . 2 സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം കാർഷിക  
വികസന കർഷക കേഷമ വകുപ്പിലെ 2020 വർഷത്തെ പൊതുസ്ഥലമാറ്റം SPARK  
സോഫ്റ്റ്‌വെയർ മുഖ്യമായി ഓഫീസിലെന്നായി നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ  
സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഈ ഓഫീസിലെ  
പരാമർശം 4 പ്രകാരമുള്ള സർക്കലർ പ്രകാരം വകുപ്പിലെ ജീവനക്കാരുടെ 2020  
വർഷത്തെ പൊതുസ്ഥലമാറ്റത്തിനുള്ള അപേക്ഷകൾ SPARK മുഖ്യമായി  
ഓഫീസിലെന്നായി ക്ഷണിക്കുകയും കൂഷി ഡയറക്ടറുടെ നിയന്ത്രണത്തിലൂള്ള എല്ലാ  
ഓഫീസ് മേധാവികൾക്കും പൊതുസ്ഥലമാറ്റ അപേക്ഷകൾ നിശ്ചിത സമയ  
പരിധിക്കളിൽ കൂഷി ഡയറക്ടർക്ക് മോർവേഡ് ചെയ്യുന്നതിനും നിർദ്ദേശം  
നൽകിയിരുന്നു. ഈപ്രകാരം ബന്ധപ്പെട്ട മേധാവികാരികളുടെ ശൃംഖലയോട് തുടി  
ഓഫീസിലെന്നായി ഈ ഓഫീസിൽ ലഭിച്ച മെക്കാനിക്ക് തസ്തികയിലെ പൊതുസ്ഥലമാറ്റ  
അപേക്ഷകളും, അനുകമ്പാർഹ പരിഗണന നൽകി സ്ഥലമാറ്റം അനുവദിച്ചവരുടെയും  
SPARK- മുഖ്യ പൊതുസ്ഥലമാറ്റ മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കുന്നുതമായി പ്രോസസ് ചെയ്യു  
ലഭിച്ച 2020 - പൊതുസ്ഥലമാറ്റത്തിന്റെ കരട് ലിസ്റ്റ് വകുപ്പിന്റെ ഒരുദ്യോഗിക  
വെബ് സൈറ്റിൽ പരാമർശം 7 പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചകാണ്ട് ഉത്തരവായിരുന്നു.  
ഈ കരട് സ്ഥലമാറ്റ ഉത്തരവിനേൽ 9.8.2020 തീയതി വരെ ആക്ഷേപങ്ങൾ /  
പരാതികൾ എന്നിവ സീകരിച്ചിട്ടുള്ളതും . ആയത് പൊതുസ്ഥലമാറ്റ  
മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കുന്നുതമായി പരിശോധിച്ച് പരിഹരിച്ചിട്ടുള്ളതും . ഓഫീസിലെൻ  
സ്ഥലമാറ്റം തുടർത്തെ കാര്യക്ഷമമായി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ഒരു കരട് തുടി

പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനായി വകുപ്പ് തീരുമാനിക്കുകയും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഭേദഗതി വരുത്തിയ ഒരു കരട്ടം / സഹലമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷിച്ച ജീവനക്കാരുടെ അർഹതയും സ്വീകരിച്ചുള്ള റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് പരാമർശം 7 പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും ആയതിന്റെ അപ്പിൽ 23.8.2020 തീയതി വരെ കഷണിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. ഈപ്രകാരം ഈ തീയതി വരെ ലഭിച്ച ആക്ഷേപങ്ങൾ / പരാതികൾ എന്നിവ പൊതുസ്ഥലമാറ്റ മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കുന്നുത്തമായി പരിശോധിച്ച് നടപടി സീകരിച്ച് SPARK- മുഖ്യ പ്രോസസ് ചെയ്ത ലഭിച്ച മെക്കാനിക്ക് തസ്തികയിലെ 2020 വർഷത്തെ പൊതുസ്ഥലമാറ്റത്തിന്റെ അന്തിമ ഉത്തരവ് / ലിസ്റ്റ് ഇതോടൊപ്പം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു.

അന്തിമ പൊതുസ്ഥലമാറ്റ ലിസ്റ്റിൽ സഹലമാറ്റം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ പകരം ജീവനക്കാർ ജോലിയും ഹാജരായില്ലെങ്കിലും ഈ ഉത്തരവ് അനുസരിച്ച് നിലവിലെ ഓഫീസിൽ നിന്ന് വിട്ടതൽ ചെയ്യേണ്ടതും സെപ്റ്റംബർ 15 - ന് മുമ്പായി പുതിയ സഹലമാറ്റ ജോലിയും ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. ഈപ്രകാരം വിട്ടതൽ ചെയ്യാതിരിക്കുന്ന ജീവനക്കാർക്കെതിരെയും / ബന്ധപ്പെട്ട DDO- മാർക്കെതിരെയും നടപടികൾ സീകരിക്കുന്നതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ സെപ്റ്റംബർ 15 ന് മുമ്പായി വിട്ടതൽ / പ്രവേശനം നടന്ന കഴിഞ്ഞുവെന്ന് നിയന്ത്രണാധികാരികൾ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

സഹലമാറ്റം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർക്ക് നിയമനം ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ഓഫീസുകളിൽ ഒഴിവുകളില്ലെങ്കിൽ ഈത്തരം ജീവനക്കാർ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പൽ കൂഷി ഓഫീസർ മുമ്പാകെ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതും, PAO- മാർ ഈത്തരം ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങളും ജീലുയിലെ ഒഴിവുകളുടെ വിവരങ്ങളും ഈ ഓഫീസിലേക്ക് നൽകേണ്ടതുമാണ്.

SPARK- . തു രേഖപ്പെടുത്തിയ സർവീസ് വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ജീവനക്കാരുടെ ഓൺലൈൻ സഹലമാറ്റം. NIC സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലൂടെ വകുപ്പ് നടപ്പിലാക്കിവരുന്നത്. ജീവനക്കാരുടെ സർവീസ് വിവരങ്ങൾ SPARK- ലെ യമാസമയം ബന്ധപ്പെട്ട DDO - മാർ Update ചെയ്യാത്തതിന്റെ പേരിലോ സാങ്കേതിക പിശവ് മുല്ലമോണാൾലെന്നായി തയാറാക്കിയ പൊതുസ്ഥലമാറ്റ ഉത്തരവിൽ കടന്നാള്ക്കിയ അപാകത കാരണം അർഹതപ്പെട്ട സഹലമാറ്റം ലഭിക്കാതിരിക്കുകയോ. അനന്തർഹമായി സഹലമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്ത എന്ന് ജീവനക്കാരന് ബോധ്യപെടുകയാണെങ്കിൽ അത്തരം ജീവനക്കാർ ഈ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുതിയ നേരുള്ളിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചതിന് ശേഷം (അതായത് സെപ്റ്റംബർ 15 ന് ശേഷം ഒരു മാസത്തിനകം ഒക്കോബർ 15 ന് മുമ്പായി) ബന്ധപ്പെട്ട DDO- മാർ അതാത് പ്രിൻസിപ്പൽ കൂഷി ഓഫീസർമാർക്ക് അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന ഫ്രോമോർമ്മയിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത അപേക്ഷകൾ DDO/ PAO എന്നിവരുടെ ശുപാർശ സഹിതം ഒക്കോബർ 15 ന് മുമ്പായി [agrigeneraltransfer@gmail.com](mailto:agrigeneraltransfer@gmail.com) എന്ന ഇ - മെയിലിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. അത്തരം അപേക്ഷകൾ അർഹതമാനദണ്ഡം അനുസരിച്ച് പരിഗണിക്കുന്നതും നവംബർ 15 ന് മുമ്പായി ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

കൂഷി വകുപ്പിന്റെ അഭിമാന പദ്ധതിയായ "ഓൺ സൗഖ്യി -2020" ഇതിനോടനബന്ധിച്ചുള്ള ഓൺ ചന്തകൾ സംസ്ഥാനത്താട്ടാകെ 26.8.2020 - മുതൽ ആരംഭിക്കുന്നതിനാൽ ഓൺ ചന്ത ഡ്യൂട്ടിക്ക് നിയോഗിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരെ പ്രസ്തുത ഡ്യൂട്ടി കഴിഞ്ഞതിന് ശേഷം മാത്രമേ നിലവിലെ ഓഫീസിൽ നിന്ന് വിട്ടതൽ ചെയ്യേണ്ടതുള്ളൂ.

ഒപ്പ്  
കാർഷിക വികസന കർഷക കേഷമ വകുപ്പ്  
ധയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കർക്ക് (പ്രിൻസിപ്പൽ കൂഷി ഓഫീസർ മുഖ്യൻ)

എല്ലാ പ്രിൻസിപ്പൽ കൂഷി ഓഫീസർമാർക്കും

പകർപ്പ് :-

കൂഷി ഡെപ്യൂട്ടി ധയറക്ടർ (IT CELL)

ഐഎംഗിക് വൈബ് സെസ്റ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി

പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻഫോർമേഷൻ ഓഫീസർ. ഫാം ഇൻഫോർമേഷൻ ഓഫീസർ  
തിരവന്ത്രപുരം / കോഴിക്കോട്

PRO - കേരളമാട്ടാകെ പ്രധാനമന്ത്രി എല്ലാ ദിനപത്രങ്ങളുടെയും എല്ലാ  
എഡിഷനിലും പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനായി

  
കൂഷി ഡെപ്യൂട്ടി ധയറക്ടർ  
പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനായി  
കൂഷി വകുപ്പ്, പ്രധാനമന്ത്രിയുടെ പാതയിൽ

